



WI-ISI-IT-009-00

วิธีปฏิบัติงาน  
เรื่อง  
การกำหนดรหัสผ่านในโปรแกรมHosXp

โรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	ว.ด.ป.
ผู้จัดทำ	นางสาวชฎารัตน์ วรรณภักดี (คณะกรรมการทีมคุณภาพ/หัวหน้างาน/งาน)		15 พ.ค. 61
ผู้ทบทวน	นายเมธี เป็ญจวรรณ (ประธานทีมคุณภาพ/หัวหน้ากลุ่มงาน)		15 พ.ค. 61
ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ (ประธานทีมคุณภาพ/หัวหน้ากลุ่มงาน)		15 พ.ค. 61

สำเนาฉบับที่ A(1)

เอกสาร  /] ควบคุม  ] ไม่ควบคุม



<b>วิธีปฏิบัติงาน</b>			ฉบับที่	A(1)	หน้า 2 จาก 3
เรื่อง	กำหนดรหัสผ่านในโปรแกรมHosXp		เลขที่	WI-ISI-IT-009-00	
ผู้จัดทำ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	วันที่เริ่มใช้	15 พ.ค. 2561	ผู้อนุมัติ	นายศิลา ทลิทจรรย์

### สารบัญ

	หน้า
1) วัตถุประสงค์	3
2) ขอบข่าย	3
3) วิธีปฏิบัติสำหรับการตั้งรหัสผ่าน	3
4) วิธีปฏิบัติสำหรับการกำหนดและป้องกันรหัสผ่าน	3

### การควบคุมระบบเอกสารคุณภาพ

ประวัติการแก้ไข

จำนวนทั้งหมด 3 หน้า

ครั้งที่	วันที่ประกาศใช้	รายละเอียด	แผ่นที่
00	15 พ.ค. 2561	ประกาศใช้เอกสารทั้งฉบับ	-



<b>วิธีปฏิบัติงาน</b>			ฉบับที่	A(1)	หน้า 3 จาก 3
เรื่อง	กำหนดรหัสผ่านในโปรแกรมHosXp		เลขที่	WI-ISI-IT-009-00	
ผู้จัดทำ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	วันที่เริ่มใช้	15 พ.ค. 2561	ผู้อนุมัติ	นายศิลา หลิมเจริญ

**เอกสารระบบคุณภาพ โรงพยาบาลเชาภิรมญู จังหวัตจันทปรี**

**วัตถุประสงค์**

เพื่อให้สามารถป้องกันความมั่นคงปลอดภัยในระบบเครือข่ายและสามารถตรวจสอบการเข้าใช้งานทุกระบบเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**ขอบข่าย**

ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาลเชาภิรมญู

**วิธีปฏิบัติสำหรับการตั้งรหัสผ่าน**

1. มีความยาวไม่น้อยกว่า 4 ตัวอักษร
2. มีการผสมผสานกันระหว่างตัวอักษรที่เป็นตัวพิมพ์เล็ก ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวเลข และสัญลักษณ์เข้า

ด้วยกัน

3. ไม่กำหนดรหัสผ่านจากคำศัพท์ที่ปรากฏในพจนานุกรม

**วิธีปฏิบัติสำหรับการกำหนดและป้องกันรหัสผ่าน**

1. เก็บรักษารหัสผ่านของตนเองไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยต่อผู้อื่น
2. กำหนดรหัสผ่านให้มีคุณสมบัติ ตามระเบียบปฏิบัติสำหรับการตั้งรหัสผ่าน
3. กำหนดรหัสผ่านสำหรับการใช้ไฟล์ข้อมูลร่วมกันบนเครือข่าย
4. ต้องไม่จดหรือบันทึกรหัสผ่านไว้ในสถานที่ที่ง่ายต่อการสังเกตเห็นโดยบุคคลอื่น
5. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องบอกรหัสผ่านแก่ ผู้อื่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนตนเองได้ หลังจาก

ที่ทำงานนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านโดยทันที

6. ผู้ใช้งานในระบบบริการสุขภาพโปรแกรม HosXp จะแบ่งลำดับชั้นผู้ใช้งานตามภารกิจและหน้าที่

ความรับผิดชอบ ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ห้องบัตร มีสิทธิใช้งานในหน้า ลงทะเบียนผู้ป่วยรายใหม่ ส่งรายชื่อคนไข้
- พยาบาล มีสิทธิใช้งานในหน้า คีย์ข้อมูลการรักษา ดูประวัติการรักษาทั้งผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก
- แพทย์ มีสิทธิใช้งานในหน้า คีย์ข้อมูลยา ดูประวัติการรักษาทั้งผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก
- แอดมิน มีสิทธิใช้งานในทุกหน้า และสามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งานหรือข้อมูล

ต่างๆ ในโปรแกรมได้